

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Енакиево

« 09 » января 2024 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕНАКИЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» (далее – Центр занятости), в лице директора Козловой Ксении Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕНАКИЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ» (далее – образовательная организация), в лице исполняющего обязанности директора Ткаченко Натальи Геннадиевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее-Соглашение) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости студентам и трудоустройству выпускников.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Оказывать студентам и выпускникам консультационную и методическую помощь в планировании и реализации профессиональной карьеры.

2.1.2. Информировать студентов и выпускников о возможности получения бесплатных государственных услуг, предоставляемых Центром занятости в соответствии с законодательством о занятости населения.

2.1.3. Размещать информационные материалы Центра занятости на информационных стендах образовательной организации.

2.1.4. По запросу Центра занятости информировать Центр о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве. Предоставлять указанную информацию по согласованной Сторонами форме.

2.1.5. Направлять по согласованию с Центром занятости представителей, студентов и выпускников на участие в организуемых и проводимых Центром



занятости мероприятиях, направленных на содействие занятости и трудоустройству молодежи.

2.1.6. Совместно и по предварительному согласованию с Центром занятости организовывать мероприятия в рамках профессиональной ориентации студентов и выпускников в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства (ярмарки вакансий, семинары, круглые столы и другие мероприятия, посвященные вопросам содействия занятости выпускников). При организации мероприятий обеспечивать необходимые условия для работы специалистов Центра занятости. Срок и формат, тематика мероприятия согласовывается Сторонами не позднее, чем за 14 дней до даты проведения такого мероприятия.

2.1.7. Ежегодно, по состоянию на 1 ноября, информировать Центр занятости о реализуемых программах образовательной организацией по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.

2.2. Центр занятости обязуется:

2.2.1. По запросу образовательной организации предоставлять информацию о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия трудоустройству выпускников по профилю полученной ими профессии (специальности).

2.2.2. Предоставлять образовательной организации информацию о наличии временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время, в том числе в летний период.

2.2.3. Оказывать государственные услуги по профессиональной ориентации студентам и выпускникам в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства.

2.2.4. Проводить в рамках профориентационных мероприятий групповые социально-психологические семинары-тренинги для студентов и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности.

2.2.5. Оказывать содействие выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме, при условии их регистрации в центре занятости в целях поиска подходящей работы.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2024 года.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляется в письменном виде.

3.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с уведомлением другой стороны. Если ни одна из сторон за 14 дней до истечения срока действия соглашения не известит другую сторону в письменном форме о расторжении Соглашения срок его действия считается продленным на тот же срок.

3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.5. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Соглашении, Стороны обязуются руководствоваться нормами законодательства.



#### 4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕНАКИЕВСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»

КПП 930701001  
ОГРН 1229300087830  
ОКПО 94112320  
ИНН 9307005260  
Юридический адрес:  
ДНР Г.О.ЕНАКИЕВСКИЙ,  
Г.ЕНАКИЕВО, ПР-КТ МЕТАЛЛУРГОВ,  
Д. 35А  
л/с 03822J04110 в УПРАВЛЕНИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ  
РЕСПУБЛИКЕ  
Единый казначейский счет (кор. счет)  
40102810745370000095  
Казначейский счет  
03221643210000008200  
БИК отделение Донецк Банка  
России 042157001  
БИК УФК по ДНР, г. Донецк  
042157901

Директор  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЕНАКИЕВСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»

«09» января 2024 года  
М.П.



К.П. Козлова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЕНАКИЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-  
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

КПП 930701001  
ОГРН 1229300087345  
ОКПО 98056481  
ИНН 9307005189 КПП 930701001  
Юридический адрес:  
286496, ДНР, г.о. Енакиево,  
г.Юнокоммунаровск, ул. Профсоюзная, 2  
Лсчет: 0322J19310 в УФК по ДНР  
Кор.счет: 40102810745370000095  
Счет: 03221643210000008200  
Банк: Отделение Донецк Банка России//  
УФК по ДНР, Г. Донецк  
БИК банка 042157901  
ОКТМО 21000000

И.о.директора  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЕНАКИЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-  
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«09» января 2024 года  
М.П.



Н.Г.Ткаченко